

CPAÉ – École Champlain

Procès-verbal

Le 4 décembre 2019

Présences :

Mélanie Moreau – directrice de l'école Champlain

Conrad Melanson – président CPAÉ

Michel Ouellette – vice-président CPAÉ

Mireille Thériault – secrétaire CPAÉ

Mélanie Desjardins-Mallet – représentante du personnel enseignant

Christian Arseneault

Maxim Beauregard-Dionne

Samuel LeBlanc

Sacha Morisset

Nathalie Saint-Louis

1. Ouverture de la séance

Ouverture de la séance à 18h32.

2. Considération et adoption de l'ODJ et absences motivées

Lecture de l'ordre du jour. L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Michel Ouellette, et appuyée par Sacha Morisset. L'ordre du jour est adopté l'unanimité.

3. Déclaration de conflits d'intérêts

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

4. Considération et adoption du procès-verbal du 25 sept. 19

I. Correction : l'épellation du nom de famille d'un membre sera corrigée.

II. Lecture du procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2019. L'adoption du procès-verbal avec modification est proposée par Christian Arseneault, et appuyée par Sacha Morisset. Le procès-verbal de la dernière réunion est adopté à l'unanimité. Ceux qui n'étaient pas présents à la réunion s'abstiennent.

5. Questions découlant du procès-verbal du 25 septembre 2019.

- I. Concours pour la création d'une nouvelle mascotte : un concours de dessin a été lancé pour la création de la mascotte de l'école Champlain. Il y a eu 80 dessins, et ceux qui s'arrimaient avec la vision de l'école ont été retenus. Le conseil des élèves de l'école en a sélectionné trois. Les classes vont pouvoir passer au vote pour la sélection finale. La prochaine étape sera l'élaboration du dessin avec un graphiste.
 - II. Bracelets : les bracelets n'ont pas été reçus à temps pour l'activité. Ils sont maintenant arrivés. Ils seront utilisés lors du lancement des trois valeurs de l'école.
6. Formation en ligne pour le CPAÉ : parties 3, 4 et 5 (30 min. max ajournement à la prochaine rencontre, au besoin)
- I. Conrad Melanson présente les différents thèmes de la formation :
 - Quel est le lien entre le CED et le CPAÉ;
 - Ce qui devrait être abordé à une réunion ou non, et;
 - L'enseignement en milieu minoritaire.
 - II. Un questionnaire est répondu en groupe, par le CPAÉ.
 - III. Conrad Melanson fait la requête pour une copie des résultats scolaires du Ministère de l'Éducation au niveau de l'école Champlain de l'année scolaire 2018-2019.
 - IV. Un suivi sera fait auprès du CPNB pour réviser les contributions financières des parents lors de leurs campagnes de financement. Une liste des activités de financement organisées par l'école Champlain et une explication sur la façon dont les fonds sont dépensés seront demandés afin de pouvoir en discuter à notre prochaine réunion. Les campagnes de financement du CPNB sont effectuées dans le but de répondre aux besoins annuels et actuels de l'école Champlain et des élèves. Le CPAÉ pourrait faire des suggestions au CPNB afin que ce dernier soit mieux informé, en termes de besoins de l'école. Le CPAÉ et le CPNB devraient avoir une communication concernant les décisions au sujet de l'argent collecté lors des campagnes de financement et des priorités pour les dépenses.

7. Collecte de livres : activité annuelle

De nouveaux livres ont été achetés par l'école Champlain. Toutefois, la bibliothèque pourrait également accepter des dons de livres usagés. Une activité annuelle pourrait être organisée pour faire une collecte de livres usagés.

8. Consultation : permission de sortie à l'heure du dîner

L'école Champlain a l'entière responsabilité de ses élèves lorsqu'ils sont à l'école. Il faut assurer un certain contrôle d'entrée et de sortie. Une procédure doit être clairement établie, car assurer le contrôle est compliqué.

Le CPAÉ fait la proposition suivante :

Que la direction n'instaure pas une règle qui permettrait aux étudiants de quitter la cour de l'école pendant l'heure du midi, même avec une permission parentale, à moins que le parent ne vienne physiquement chercher l'élève, considérant que le système de

contrôle d'entrée et de sortie des élèves serait difficile à gérer et que la sécurité des élèves ne peut être assurée à l'extérieur du terrain de l'école.

La proposition est faite par Sacha Morisset, et est appuyée par Michel Ouellette. Tous en faveur, sauf une abstention.

9. Journée ou soirée d'inscriptions aux sports, clubs et organismes externes (mois de mai et/ou septembre)

Conrad Melanson explique que certains organismes pourraient venir faire une présentation lors d'une soirée, pour annoncer les activités offertes. Ce pourrait être lors d'une journée kiosque, ou d'une journée portes ouvertes.

Sacha Morisset mentionne que certains critères devraient être établis avant de permettre l'obtention d'une table à un organisme lors de cette journée. Un partenariat avec la ville de Moncton pourrait être créé afin de regrouper les élèves à l'aréna Kay. La réflexion va se poursuivre.

10. Infrastructures : stationnement et locaux de l'école

Une nouvelle aire de stationnement est en construction dans le but d'augmenter les espaces disponibles. Ce terrain sera recouvert de gravier, et non d'asphalte. Un suivi sera effectué afin de savoir combien de places comportera cette nouvelle aire de stationnement.

11. Levée de la séance

Maxim Beauregard-Dionne propose la levée de la réunion.

Levée de la séance à 20h.